

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАНИЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ НИЗЕНСКАЯ СРЕДНЯЯ ШКОЛА №2  
ИМЕНИ П.И. БОДИНА

ПРИКАЗ

от 11.12.2022 № 193-пс

г. Игла

№ 193-пс

О создании комиссии по осуществлению  
родительского контроля за качеством питания обучающихся  
в школьной столовой МБОУ Низенская СШ №2  
в 2022/2023 учебном году

На основании Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 01.03.2020 № 47-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «О качестве и безопасности пищевых продуктов» и ст.37 Федерального закона от 20.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» в части совершенствования правового регулирования вопросов обеспечения качества пищевых продуктов; «Методических рекомендаций МР 2.4.0180-20 Роспотребнадзора Российской Федерации «Родительский контроль за организацией горячего питания детей в общеобразовательных организациях» от 18.05.2020 г.; Положения о родительском контроле организации и качества питания обучающихся, в целях улучшения работы по организации горячего питания обучающихся школы в школьной столовой в 2022-2023 учебном году,

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Создать комиссию по проведению мероприятий родительского контроля организации и качества горячего питания обучающихся в школьной столовой в следующем составе:

Председатель: Кузин А.П. – зам. директора по АХЧ;

Секретарь: Никитина Е.Е. – ответственная за ведение документации по льготному питанию;

Члены комиссии на 06.10.2022 года:

- ✓ Буркова Ольга Николаевна – родитель 1А класса;
- ✓ Чернышева Екатерина Владимировна – родитель 1Б класса;
- ✓ Барахоева Ольга Васильевна – родитель 2А класса;
- ✓ Бутузова Анастасия Николаевна – родитель 2Б класса;
- ✓ Ермолаева Наталья Викторовна – родитель 2В класса;
- ✓ Храброва Татьяна Витальевна – родитель 3А класса;
- ✓ Волкова Наталья Евгеньевна – родитель 3Б класса;
- ✓ Душкина Елена Владимировна – родитель 4А класса;
- ✓ Пенкина Ксения Сергеевна – родитель 4Б класса;

Члены комиссии на 08.12.2022 года:

- ✓ Смолкина Наталья Александровна – родитель 5А класса;
- ✓ Мазова Наталья Николаевна – родитель 5Б класса;
- ✓ Волкова Мария Алексеевна – родитель 6А класса;
- ✓ Коротина Мария Анатольевна – родитель 6Б класса;
- ✓ Финогеева Зульфия Шамиловна – родитель 6В класса.
- ✓ Антонова Анна Васильевна – родитель 7А класса;
- ✓ Корчагина Светлана Викторовна – родитель 7Б класса;
- ✓ Татаринцева Мария Васильевна – родитель 8А класса;
- ✓ Ерошкина Татьяна Владимировна – родитель 8Б класса;

Члены комиссии на 16.03.2023 года:

- ✓ Орлова Светлана Викторовна – родитель 9А класса;
  - ✓ Рамазанова Зайтуна Эльфериковна – родитель 9Б класса;
  - ✓ Шигапова Надия Фаридовна – родитель 10 класса;
  - ✓ Боярова Гульнара Бариевна – родитель 11 класса.
2. Утвердить Положение «О порядке проведения мероприятий родительского комитета по организации горячего питания детей в МБОУ Инзенская СШ №2 (Приложение 1).
  3. Утвердить Положение «О порядке доступа законных представителей обучающихся в помещение для приема пищи» (Приложение 2).
  4. Утвердить план работы комиссии по контролю организации и качества питания в 2023 учебном году (Приложение 3).
  5. При проведении родительского контроля организации горячего питания комиссией могут быть оценены:
    - ✓ соответствие приготовленных блюд утвержденному меню;
    - ✓ санитарно-техническое содержание обеденного зала, обеденной мебели, посуды;
    - ✓ условия соблюдения правил личной гигиены обучающихся;
    - ✓ наличие и состояние санитарной одежды у сотрудников, осуществляющих приготовление блюд;
    - ✓ объем и вид пищевых отходов после приема пищи;
    - ✓ вкусовые предпочтения детей, удовлетворенность ассортиментом и качеством потребляемых блюд по результатам выборочного опроса детей и родителей;
    - ✓ информирование родителей и детей о здоровом питании;
    - ✓ соблюдение графика работы столовой.
  6. Результаты контроля обсуждать на заседаниях, планерках и делать сообщения на общешкольных и классных родительских собраниях.
  7. Организация родительского контроля может осуществляться в форме анкетирования родителей и детей (Приложение 4) и участия в работе общешкольной комиссии по заполнению формы оценочного листа (Приложение 5).
  8. Итоги родительского контроля доводить до сведения родительской общественности в рамках общешкольных родительских собраний, посредством электронной почты, официальных ресурсов, в режиме онлайн общения.
  9. Комиссии проводить родительский контроль организации горячего питания в школе не реже одного раза в месяц.
  10. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Руководитель  
организации

Директор школы  
\_\_\_\_\_



И.К. Шкунова  
расшифровка подписи

С приказом ознакомлены:

Кузин А.П. \_\_\_\_\_

Никитина Е.Е. \_\_\_\_\_