МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ИНЗЕНСКАЯ СРЕДНЯЯ ШКОЛА №2 ИМЕНИ П.И. БОДИНА

ПРИКАЗ

от «06» марта 2024 года № 42-ос

г. Инза

О закреплении территории за МБОУ Инзенская СШ №2

В целях обеспечения организованного комплектования МБОУ Инзенская СШ №2 в 2024/2025 учебному году, в соответствии с п.6 Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования (в ред. Минпросвещения РФ от 08.10.2021 №707, от 30.08.2022 №784, от 23.01.2023 №47, от 30.08.2023 №642), Положением об Управлении образовании МО «Инзенский район» (утв. постановлением Администрации муниципального образования «Инзенский район» от 10.09.2014 №1055), приказом Управлении образования МО «Инзенский район» Ульяновской области от 04.03.2024 №29-ос «О закрепление территории за муниципальными общеобразовательными организациями»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Закрепить за МБОУ Инзенская СШ №2 территории муниципального образования «Инзенский район» согласно приложения 1.

2. Заместителям директора по УВР Беляевой Юлии Владимировне, Шуваловой Елизавете Владимировне:

2.1. Провести разъяснительную работу с родителями (законными представителями) по вопросу приёма в МБОУ Инзенская СШ №2 в соответствии с требованиями действующего законодательства;

2.2. Довести информацию о закреплении территории за МБОУ Инзенская СШ №2 до сведения родителей (законных представителей) обучающихся;

2.3. Организовать приём граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в МБОУ Инзенская СШ №2 в соответствии с Порядком приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденным приказом Министерства просвещения РФ от 02.09. 2020 г. №458;

3. Заместителям директора по УВР Беляевой Юлии Владимировне, Шуваловой Елизавете Владимировне, учителю информатики и ИКТ Тюриной Алле Александровне разместить на информационном стенде, на официальном сайте МБОУ Инзенская СШ №2, в средствах массовой информации (в том числе электронных) сроком до 15.03.2024 года:

- Порядок приёма граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утверждённый приказом Министерства просвещения РФ от 02.09. 2020 г. №458 (далее — Порядок приёма);
- Порядок и условия осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности, утверждённый приказом Министерства образования и науки РФ от 12.03.2014 № 177 (с изменениями и дополнениями от 17 января 2019 года);
- данный приказ;
- локальный акт (локальные акты) МБОУ Инзенская СШ №2, регламентирующий правила приёма детей в конкретную общеобразовательную организацию (в том числе в части, не урегулированной законодательством об образовании);

- форму (образец) заявления о приёме в МБОУ Инзенская СШ №2 и перечень прилагаемых документов;
- график приёма заявлений о приёме детей в МБОУ Инзенская СШ №2;
- контактную информацию работника (работников), курирующего(их) вопросы приёма детей (для организации консультирования родителей (законных представителей) обучающихся);
- информацию о ходе работы по комплектованию 1 и 10 классов МБОУ Инзенская СШ №2, не позднее 1 июля текущего года - информацию о наличии свободных мест для приёма детей, не зарегистрированных на закрепленной территории. Для школ, завершивших приём в 1 класс всех детей, проживающих на закреплённой территории, ранее 30 июня текущего года, информацию о наличии свободных мест.

4. Ежемесячно до 20 числа текущего года информировать о ходе работы по комплектованию 1 и 10 классов по электронной почте.
5. Настоящий приказ вступает в силу со дня его подписания.
6. Возложить контроль за исполнением настоящего приказа на заместителей директора по УВР Беляеву Юлию Владимировну, Шувалову Елизавету Владимировну.

Руководитель организации Директор школы _____ И.К. Шкунова

должность — личная подпись — расшифровка подписи

С приказом ознакомлены:
Беляева Ю.В. _____
Шувалова Е.В. _____
Тюрина А.А. _____

Тюрина Алла Александровна

Подписан: Тюрина Алла Александровна
DN: C=RU, O=МБОУ Инзенская СШ № 2, CN=Тюрина Алла Александровна, E=alsanka@yandex.ru
Основание: я подтверждаю этот документ
Местоположение: место подписания
Дата: 2024-03-22 16:57:06
Foxit Reader Версия: 9.7.2

Приложение 1.

Территории, закреплённые за муниципальным бюджетном общеобразовательным учреждением Инзенская средняя школа №2 имени П.И. Бодина

№ п/п	Полное наименование организации	Территориальный участок
1	МБОУ Инзенская СШ №2	**г. Инза, улицы**: Ломоносова, Менделеева, Льва Толстого, Южная, Максима Горького, Молодежная, Кирова, Пирогова, Парковая, Чернышевского, Герцена, Горная, Либкнехта, Тупиковая, Гагарина, Куйбышева, Чкалова, Огарева, Вокзальная *(с начала нумерации домов до пересечения с ул. Малиновского)*, Алашеева *(с начала нумерации домов до пересечения с ул. Комсомольская)*, Пионерская *(с начала нумерации домов до пересечения с ул. Пушкинская)*, Школьная *(с начала нумерации домов до пересечения ул. Малиновского)*, Малиновского, Николаева, Полевая *(до ул. Октябрьская)*, Инзенская, с. Большие Озимки, с. Сюксюм, д. Вязовка, д. Вырыпаевка, р-д Вырыпаевка, д. Борисова Поляна **г. Инза, переулки**: ММС, Горького, Льва Толстого, Парковый